

REGOLAMENTO PER UTILIZZO DEL TERMINALBUS "TEbus"

Parte 1 – Disposizioni Comuni

ART. 01 – Condizioni Generali

Con l'ingresso nel Terminalbus di Eboli "TEbus", l'"utente-vettore" accetta il presente regolamento previa stipula con il gestore di un contratto di utilizzo avente ad oggetto la messa a disposizione e conseguentemente l'uso e l'occupazione di un posto bus secondo le tariffe in vigore e alle condizioni generali del presente regolamento. L'"utente-passeggero" è tenuto a rispettare il presente regolamento.

ART. 02 - Controversie

In ordine a qualsiasi controversia tra il gestore ed il vettore è competente il Foro di Lagonegro.

Parte 2 – Per gli utenti-vettori

ART. 03 – Assegnazione stallo ed ingresso al terminal

Le aziende, per usufruire dei servizi del TEbus dovranno registrarsi al sito web terminalbuseboli.it e compilare la modulistica relativa all'anagrafica aziendale e alle schede servizio richiesto (fermata e/o sosta). Il gestore comunicherà la tariffa e, dopo il relativo pagamento, assegnerà lo stallo per ogni singola corsa interessata all'ingresso nel terminal bus. Il gestore avrà cura di realizzare un quadro di informazione all'utenza in attesa indicando il vettore/orario/destinazione/numero stallo assegnato, riportando le informazioni trasmesse dall'azienda in sede di registrazione. Qualsiasi modifica di orario deve essere comunicata al gestore prima dell'effettiva modifica al fine di consentire la corretta attribuzione della corsia e l'aggiornamento del quadro orario. Il gestore non risponde di incongruenze in merito a informazioni errate delle aziende: esso pubblicherà unicamente le informazioni ricevute (orari, frequenze, periodo di esercizio, fermate arrivo/partenza/intermedie).

ART. 04 - Accesso agli stalli – Ritardi – Tempi di fermata

Il parcheggio è accessibile H24. Nessuna limitazione fisica è apposta all'ingresso del terminal: il divieto ai non aventi diritto è indicato unicamente da segnaletica orizzontale e verticale. In caso di ritardi superiori ai 10 minuti la fermata deve avvenire utilizzando unicamente lo stallo n°04 e non quello assegnato al fine di evitare ingorgo (se anche quest'ultimo dovesse essere occupato, il vettore rimarrà in attesa in coda allo stesso). Il bus, dopo aver effettuato la manovra di accosto per la discesa e la salita dei viaggiatori, dovrà con immediatezza lasciare libera la corsia occupata al fine di consentire ad altri autobus di effettuare la medesima manovra, rispettando l'orario di arrivo/partenza.

ART. 05 - Tariffe e pagamento

Le tariffe applicate sono quelle autorizzate dal Consiglio Comunale di Eboli con deliberazione n.48 del 07.07.2017 salvo variazione Istat successiva stabilita dalla Giunta. La tariffa applicata varia a seconda della natura soggettiva del servizio ed numero degli accosti giornalieri agli stalli. Sono previste diverse tariffe a seconda della scelta di pagamento (mensile o annuale).

ART. 06 – Custodia e Sicurezza

Il gestore mette a disposizione degli utenti/vettori stalli individuati in base ad un calendario giornaliero affisso. Esso non assume alcuna obbligazione di custodia del veicolo, dei suoi accessori e degli oggetti in esso contenuti. Per la sosta il veicolo dovrà essere collocato a cura e sotto la responsabilità esclusiva del conducente negli appositi stalli con il motore spento, perfettamente frenato. Il conducente ha l'obbligo di adottare ogni cautela per la sicurezza delle cose proprie e di terzi. Il gestore si riterrà autorizzato a rimuovere i bus parcheggiati in sosta irregolarmente o che costituiscano intralcio all'interno del parcheggio, con onere e rischio a carico dell'utente. Il terminalbus (area manovra, area stalli ed area attesa) sarà sorvegliato h24 a mezzo di video camere.

ART. 07 - Responsabilità

Il gestore non è responsabile in merito ad eventuali danni ovvero al furto, anche parziale, o al danneggiamento subito dal bus, dai suoi accessori ovvero dagli oggetti e bagagli in esso contenuti, da qualunque causa determinati. E' fatto comunque divieto di tenere nei bus parcheggiati materiali o sostanze infiammabili o esplosive, oggetti pericolosi o la cui presenza possa costituire invito al furto. Fermo quanto previsto ai punti precedenti, e per i soli danni che l'utente abbia provato essere stati causati esclusivamente dal cattivo funzionamento o dal difetto di manutenzione degli impianti, il gestore risponde solamente nel caso in cui l'utente abbia sporto regolare denuncia presso gli uffici di riferimento prima dell'uscita dal parcheggio e comunque prima della rimozione del veicolo in sosta.

ART. 08 – Personale Dipendente

Il personale presente all'interno del parcheggio svolge esclusivamente attività di controllo e manutenzione/pulizia degli impianti e non riceve la consegna, in affidamento o in deposito il bus e gli oggetti in esso contenuti. Il personale non effettua l'identificazione del conducente e del bus, né al momento dell'ingresso né all'uscita.

ART. 09 - Prescrizioni

All'interno del parcheggio l'utente deve rispettare con la massima precisione le norme del Codice della Strada, le indicazioni che si presentano per iscritto mediante cartelli oppure fornite verbalmente dal personale addetto al regolare funzionamento degli impianti. L'inosservanza delle anzidette prescrizioni comporterà la esclusiva responsabilità personale dell'utente inadempiente in relazione ad eventuali pregiudizi provocati al proprio e al veicolo altrui, a persone o a cose. All'interno della struttura è vietato effettuare travasi di carburante e la pulizia/lavaggio del bus, usare le luci abbaglianti, sostare lungo le corsie di scorrimento, scaricare a terra materiali e liquidi che possano insudiciare e/o danneggiare la pavimentazione, eseguire manovre pregiudizievoli ai fini della sicurezza delle persone e dell'integrità delle cose, fumare all'interno dei locali chiusi, utilizzo rigoroso dei cestini e posacenere per i mozziconi e le gomme da masticare, accedere al parcheggio con rimorchi di qualsiasi genere. All'interno della struttura è vietato tenere il motore acceso durante la sosta del bus (art. 157 del Codice della Strada). In caso di violazione il personale del parcheggio procederà al fermo con ganasce e chiederà immediatamente l'intervento della Polizia Locale. Qualsiasi inosservanza verrà punita con applicazione delle sanzioni previste dalla medesima deliberazione Consiglio Comunale di Eboli indicata al precedente articolo 5.

Parte 3 – Per gli utenti-passeggeri

ART. 10 – Custodia e Sicurezza

A servizio degli utenti/viaggiatori sono previsti degli spazi delimitati ed illuminati per l'attesa, la salita e la discesa dagli autobus, facilmente fruibili e idoneamente segnalati. Il gestore. Il terminalbus (area manovra, area stalli ed area attesa) sarà sorvegliato h24 a mezzo di video camere.

ART. 11 – Percorsi Pedonali

Il parcheggio risulta fornito di apposita segnalazione orizzontale di riferimento per i percorsi pedonali. D'obbligo è rispettarli.

ART. 12 – Comportamento

Gli utenti sono tenuti al rispetto della pulizia e si obbligano ad assumere un comportamento adeguato, nel rispetto delle regole civili ed igieniche; sono tenuti a servizi dei cestini portarifiuti, all'uso dei servizi igienici, a stazionare nella sala di attesa non sporcando, rispettando il divieto di fumare. Il gestore assicura la pulizia dell'area e dei servizi con cadenza bisettimanale.

Eboli, lì 28.11.2017

vr01